



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
BIBLIOTECA CENTRAL



ATA DA TERCEIRA REUNIÃO DO
CONSELHO DO SISTEMA DE
BIBLIOTECAS DA UNIVERSIDADE
FEDERAL DO PARÁ REALIZADA NO DIA
05 DE ABRIL DE 2019

1 Aos cinco dias de abril de dois mil e dezenove às dez horas e quinze minutos, no auditório da
2 Biblioteca Central, da Universidade Federal do Pará, localizada na Rua Augusto Corrêa, 01, CEP:
3 66075-110 caixa postal 479, Guamá, Belém-PA, reuniu-se a Presidente Célia Pereira Ribeiro (Diretora
4 da Biblioteca Central), Suely Paraense Vidal (Coordenadora de Serviços aos Usuários), Michelly
5 Cristina Bacelar Tavares (Coordenadora de Desenvolvimento de Coleções), Diego Bil Silva Barros
6 (Coordenador de Produtos Informacionais), Suelene Santana Assunção (Supervisora de Projetos e
7 Convênios), com a presença dos Bibliotecários e Docentes: Íris Araújo Barroso (Bibliotecária do
8 Campos de Salinópolis); Vivyanne Ribeiro das Mercês Neves (Bibliotecária do Campus de Bragança);
9 Diego Santos da Silva (Bibliotecário do Núcleo de Medicina Tropical - NMT); Maria Ivone Maia da
10 Costa (Bibliotecária do Instituto de Tecnologia - ITEC); Maria Célia Santana da Silva (Bibliotecária do
11 Núcleo de Teoria e Pesquisa do Comportamento - NTPC); Naiara Soraia Lisboa Lima (Bibliotecária do
12 Instituto Amazônico de Agriculturas Familiares – INEAF); Rejane Coelho Santos (Bibliotecária do
13 Instituto de Letras e Comunicação – ILC); Leila Maria Lima Silva (Bibliotecária do Instituto de
14 Ciências Exatas e Naturais – ICEN); Jaciara Cristina Almeida do Amaral (Bibliotecária do Instituto de
15 Ciências Biológicas – ICB); Eugênia Rosa Cabral (Docente do Instituto de Filosofia de Ciências
16 Humanas (IFCH); Ana Paula do Nascimento Velásquez e Luciane Silva da Silva (Docente e
17 Bibliotecária do Campus de Abaetetuba); Élide Moura Figueiredo (Bibliotecária do Campos de
18 Ananindeua); Éder Antônio Sousa Ferreira (Bibliotecário do Campus de Cametá); estive presente como
19 ouvinte Cleide Furtado do Nascimento Dantas (Bibliotecária da Biblioteca Central). JUSTIFICARAM
20 A AUSÊNCIA: Nelma Maria Maia de Lima (Coordenadora de Processamento da Informação);
21 Markene Mirella Costa Ferreira (Coordenadora de Planejamento e Marketing); Cristiane de Paula
22 Ferreira (docente do IG); Rosemarie de Almeida Costa (bibliotecária do ICA); Juliana Maia de Queiroz
23 (docente do ILC); Mayara de Kássia Pinheiro Menezes (bibliotecária do Campus de Tucuruí); Raquel
24 Coelho Ripardo Teixeira (docente do NTPC); Gisele Helena das Neves Martinez (bibliotecária do

Silva *Suely Paraense Vidal* *Michelly Cristina Bacelar Tavares* *Diego Bil Silva Barros* *Suelene Santana Assunção* *Íris Araújo Barroso* *Vivyanne Ribeiro das Mercês Neves* *Diego Santos da Silva* *Maria Ivone Maia da Costa* *Maria Célia Santana da Silva* *Naiara Soraia Lisboa Lima* *Rejane Coelho Santos* *Leila Maria Lima Silva* *Jaciara Cristina Almeida do Amaral* *Eugênia Rosa Cabral* *Ana Paula do Nascimento Velásquez* *Luciane Silva da Silva* *Élide Moura Figueiredo* *Éder Antônio Sousa Ferreira* *Cleide Furtado do Nascimento Dantas* *Nelma Maria Maia de Lima* *Markene Mirella Costa Ferreira* *Cristiane de Paula Ferreira* *Rosemarie de Almeida Costa* *Juliana Maia de Queiroz* *Mayara de Kássia Pinheiro Menezes* *Raquel Coelho Ripardo Teixeira* *Gisele Helena das Neves Martinez*

25 IFCH); Sandra Guimarães (bibliotecária do ICS). Não compareceram representantes das seguintes
26 Unidades Acadêmicas: Instituto de Ciências Jurídicas (ICJ), Instituto de Educação Matemática e
27 Científica (IEMCI), Instituto de Ciências da Educação (ICED), Instituto de Ciências Sociais e
28 Aplicadas (ICSA), Núcleo de Meio Ambiente (NUMA), Núcleo de Altos Estudos Amazônicos
29 (NAEA), Campus de Altamira, Campus de Breves, Campus de Castanhal e Campus de Soure. A Sra.
30 Presidente cumprimentou a todos os presentes e deu por aberta a reunião, logo após deu-se andamento
31 com a leitura da Pauta: 1- Abertura; 2- Informes; 3- Ordem do dia; 3.1- Aprovação da Ata da Reunião
32 do dia 14.12.2018; 3.2 – Aprovação da Política de Desenvolvimento de Coleções; 3.3 – Proposições; 4
33 – Avaliação e encerramento. 1 - A Sra. Presidente deu boas-vindas aos presentes e iniciou com a leitura
34 da pauta da reunião, em seguida foram passados os informes. 2 – A Sra. Célia Ribeiro comunicou sobre
35 as inscrições para os bibliotecários referente ao Curso do Registro Bibliográfico do Formato Marc 21,
36 que será ministrado no período de 13 a 17 de maio de 2019, pela Coordenadoria de Processamento da
37 Informação na Biblioteca Central, com certificação de 40 horas. 3- Ordem do dia; 3.1- A secretária
38 Suelene Santana fez a leitura da ATA da reunião do dia 14.12.2018. Não havendo mais alterações a
39 fazer, submetida para votação a ATA foi aprovada por unanimidade e assinada pelos conselheiros. 3.2 –
40 A Sra. Michelly Tavares informou que conforme acertado na reunião do dia 14.12.2018 do Conselho do
41 Sistema de Biblioteca da UFPA, as sugestões de alterações da Política de Desenvolvimento de
42 Coleções enviadas por e-mail, foram discutidas e avaliadas na reunião do dia 21 de janeiro de 2019.
43 Com o consentimento dos bibliotecários das unidades e subunidades as alterações foram realizadas nos
44 seguintes tópicos: a nomenclatura que por muitas vezes reportava-se a Biblioteca Central e foi
45 substituída para Sistema de Bibliotecas; no item 4.2.2 sobre os novos procedimentos de avaliação do
46 Ministério da Educação (MEC) em relação à quantidade de exemplares deve está respaldado pelo
47 relatório assinado pelo Núcleo Docente Estruturado (NDE); retiramos o tópico sobre material de
48 exposição; acrescentamos o tópico 8 (oito) referente ao inventário e no tópico 9 (nove) acrescentamos a
49 seguinte frase: “Os serviços que não se aplicam em algumas unidades de informação devido às suas
50 particularidades devem ser desconsiderados.” Tendo em vista as particularidades de cada biblioteca do
51 SIBI/UFPA. Submetida para votação a Política do Desenvolvimento de Coleções foi aprovada pelos
52 conselheiros. A Sra. Michelly Tavares ressaltou ainda que essa política é uma cobrança dos bibliotecários
53 principalmente do interior, porque eles precisam de um documento para estarem respaldados no que refere-
54 se ao acervo. Enfatizou que a atualização da política tem um prazo de 5 (cinco) anos e uma comissão
55 será nomeada pelo Conselho para fazer essas atualizações. Sobre a dúvida de alguns bibliotecários em
56 relação aos Trabalhos de Conclusão de Cursos (TCCs), esclareceu que o bibliotecário é responsável
57 apenas pela inserção na Biblioteca Digital de Monografias (BDM) e o trabalho impresso é de

Handwritten signature
Eliete Pereira

Handwritten signature
Suelene Santana

Handwritten signature
Luciane Silva

Handwritten signature
Michelly Tavares

Handwritten signature
Suelene Santana

58 responsabilidade da secretaria das Faculdades. 3.3 - A Sra. Suely Vidal sugeriu que a apresentação do
59 documento "Nada Consta" seja incluído no Regimento do SIBI/UFPA. A Sra. Célia Ribeiro destacou as
60 ocorrências dos Projeto Pedagógico dos Cursos (PPCs) nas avaliações do MEC, pois alguns cursos não
61 apresentam o relatório do NDE assinado pelos docentes. 4 - A Sra. Presidente informou que com
62 relação aos PPCs os problemas continuam, solicitou aos docentes presentes que atualizem os PPCs dos
63 cursos e o relatório do NDE, pois esse ano os bibliotecários do SIBI já receberam várias visitas do
64 MEC e o NDE não apresentou o relatório respaldando as bibliografias desatualizadas no PPC, com a
65 disponibilização da Política de Desenvolvimento de Coleções esperamos que esses problemas sejam
66 sanados. Orientou que nas visitas do MEC os bibliotecários apresentem o Plano de Desenvolvimento
67 Institucional da UFPA e o Relatório de Gestão da Biblioteca Central, pois são documentos que
68 comprovam o crescimento do acervo através da atualização das bibliografias. Os avaliadores do MEC
69 estão verificando os repositórios que armazenam os TCC's, solicitou que os bibliotecários que ainda
70 não foram treinados, procurar a Coordenadoria de Produtos Informacionais para agendar o treinamento.
71 A próxima reunião será no segundo semestre e a convocação será feita por e-mail. Nada mais havendo
72 a tratar, às onze horas e dez minutos, a Sra. Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a
73 reunião. Eu, Suelene Santana Assunção, Bibliotecária-Documentalista da Biblioteca Central lavrei a
74 presente ATA que será assinada por quem de direito. Belém, cinco de abril de dois mil e dezenove.

S. Silva 

Célia Ribeiro de
Bibliotecária

Suelene Santana Assunção

Luciana Silva 

S. Vidal

S. Vidal
S. Vidal

S. Vidal